

学校法人 滝学園 滝中学校

TAKI JUNIOR
HIGH
SCHOOL



2025

令和7年度
生徒募集要項

令和7年度 生徒募集要項

目次

入試要項	P.1
ネット出願の手引き	P.3
インターネット事前登録(マイページ作成)	P.3
出願情報を入力し、確認する	P.4
受験料の支払い 出願確認票・調査票を郵送する 受験票の印刷	P.5
学費について	P.7

出願手続きから入学手続きまでの日程（令和7年度）

	1月	2月
インターネットでの 出 願 登 録 お よ び 受 験 料 納 入 期 間	1月9日(木)→1月21日(火) (マイページの作成は12月上旬 ごろから可能となります)	
必 要 書 類 郵 送 受 付 期 間 〈郵送のみ〉	1月9日(木)→1月23日(木) 必 着	
試 験 日		2月2日(日)
合 格 発 表 日		2月5日(水) インターネット発表 10時～ 〈郵送による合格発表はありません〉
入 学 手 続 期 間		2月6日(木) 14時まで

※インターネット環境がない方はご相談ください。 滝中学校 入試事務係:TEL 0587-56-2127

Ⅰ 入試要項	
1. 募 集 人 員	252名
2. 出 願 資 格	令和7年3月小学校卒業見込みの者
3. 出 願 手 続	(1)出願方法 インターネット出願(ただし、必要書類は郵送に限る)▶3ページ (2)受験料と受験料納入期間 ・受験料 15,000円(ただし、これに加えて手数料がかかります)▶4ページ ・受験料納入期間 令和7年1月9日(木)～令和7年1月21日(火) 納入された受験料は、理由のいかんに関わらず返金できません。 (3)必要書類(郵送に限る) 令和7年1月9日(木)～令和7年1月23日(木)必着(簡易書留で) ※市販の角2封筒(240mm×332mm)を使用してください。 ①出願確認票(インターネット出願サイトよりPDFファイルでダウンロード、印刷ができます) 出願の際に、出願用顔写真の画像データが必要になります。あらかじめ「写真画像データの規定」に沿った画像データをご用意ください。 【写真画像データの規定】 ・最近3ヶ月以内に撮影したもの(カラーに限る) ・正面上半身脱帽で、ご本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影がないもの) ・ご本人のみが写っているもの ・JPEG形式、またはPNG形式のもの ・低画質ではないもの(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの) ・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合のものです ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまでです ②調査書(滝学園ホームページよりダウンロード、印刷ができます) 送付先：〒483-8418 江南市東野町米野1番地 滝中学校 入試事務係
4. 受 験 票	受験料支払いと必要書類(郵送)の確認がとれると、メールが届きます。 その後、インターネット出願サイトから受験票と試験当日の案内・注意事項の書類がダウンロードできるようになります。
5. 入 学 試 験	(1)試験日 令和7年2月2日(日) (2)試験会場 滝中学校(滝高等学校の教室も試験会場として使用します) または愛知大学車道キャンパス 愛知大学車道キャンパス会場には定員を設けており、先着順で受け付けます。 (3)試験教科・時間・配点 1限 国語 8:45～ 9:35(50分) 100点 2限 社会 9:55～10:35(40分) 50点 3限 理科 10:55～11:35(40分) 50点 4限 算数 11:55～12:55(60分) 100点 (4)合否判定方法 学力試験(合計300点)で判定します。
6. 合 格 発 表	(1)発表日 令和7年2月5日(水) (2)発表方法 合否照会サイトにてインターネット発表 10時～(郵送による合格発表はありません) ※電話による合否の問い合わせには一切お答えできません。
7. 繰り上げ合格	繰り上げ合格は、令和7年2月6日(木)の15時以降、ならびに、令和7年2月9日(日)の13時半以降に、登録していただいた電話番号、および電話番号と緊急連絡先の電話番号が異なる場合には、緊急連絡先にも連絡させていただきます。その電話で受諾の可否を決めていただきますので、あらかじめご本人の本校への入学意思の有無を確認しておいてください。なお、10回の呼び出しで電話がつながらなかった場合、ならびに留守番電話に切り替わった場合は、繰り上げ合格の権利を失います。

8. 入 学 手 続	入学金220,000円を令和7年2月6日(木)14時までに、インターネットサイトから納入してください。 また、入学手続きの案内文書をインターネットサイトからダウンロードして、確認してください。 (入学手続きの案内文書は郵送しません) ※納入された入学金は、理由のいかんに関わらず返金できません。期限までに入学金を納入されない場合は、入学資格を失います。
9. そ の 他	入学試験の成績上位者30名を特待生合格として通知します。 特待生には原則3年間、年額420,000円を奨学金として支給します。

Ⅱ ご担当の先生方へ

調査書作成にあたってのお願い	調査書作成後、厳封して志願者に渡してください。 ・調査書は3つ折にして封筒に入れてください(厳封)。 ・調査書は、指定のワード、エクセルファイルを本校ホームページよりダウンロードして入力、作成することもできます。 ・調査書を封入される前に、あらためて記載内容をご確認ください。特に、志願者の生年月日の間違い、押印の忘れにご注意ください。
----------------	---

Ⅲ 受験の心得

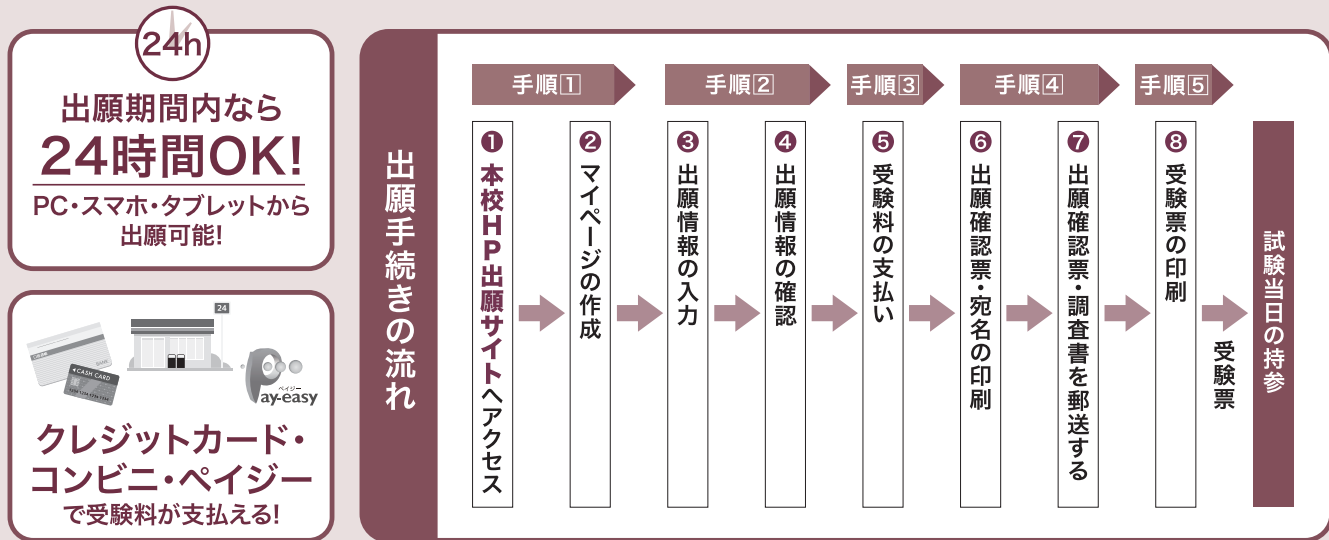
1. 試験会場への入室・着席	(1) 試験会場は、滝学園ホームページでも案内します。 (2) 上履きと、くつ袋をお持ちください。(愛知大学車道キャンパスでは不要です) (3) 午前7時20分から午前8時30分までの間に入室し、席に着いてください。 (4) 靴や持ち物は椅子の下に置いてください。 (5) 受験票を必ずお持ちください。 忘れた場合は、事務室(受付)へ申し出て、「受験票」の再発行を受けてください。 (6) 試験場では、机の上に受験番号が表示されていますので、自分の受験番号の席に着き、受験票を番号の横に置いてください。 (7) 遅刻した場合は、そのまま試験場に入室し試験を受けてください。
2. 試験中机の上に出してよいもの	黒鉛筆・消しゴム・シャープペンシル(芯)・定規・コンパス・鉛筆削り・時計・無地のティッシュ(中身のみ) (注意)携帯電話・スマートフォンなど通信機器は、電源を切ってかばんの中に入れてください。 角度の目盛がついた定規、計算・辞書機能付時計、スマートウォッチ(腕時計型ウェアラブルデバイス)、分度器、計算機は使用できません。
3. 受験上の注意	試験中に気分が悪くなったり、用がある場合は、手をあげて監督者に知らせてください。 ※体調不良の場合は、別室受験ができますので申し出てください。 (別室受験が必要であると事前にわかっている場合は、滝中学校へお知らせください。この場合、試験会場は、滝中学校に指定させていただきます)
4. その他	(1) 試験場の下見はできません。また、保護者の試験会場への立ち入りはできません。 (2) 駐車場はありません。必ず公共交通機関をご利用ください。 一宮駅－滝学園間、江南駅－滝学園間はスクールバス(無料)を運行します。

Ⅳ 入学予定者の出校日

令和7年2月9日(日) 13時30分～(2時間程度)

ネット出願の手引き

滝中学校はインターネット出願を導入しています。
この手引きを見ながら出願準備を進めてください。



手 順

1 インターネット事前登録(マイページ作成)



本校ホームページからネット出願サイトへ
アクセスしてください。



※インターネット出願サイトは令和6年12月上旬
より開設します。

「はじめての方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に
進みます。入力したメールアドレスに確認メールが届いたら
【確認コード(6桁)】を控え、サイト画面に戻って【確認コード】
と【志願者名(カナ)】【パスワード】を入力してください。
志願者情報登録ができればマイページの作成は完了です。

※「miraicompass」出願システムを利用する他の中学のサイトで先に共通ID登録をした方はマイページをつくる作業は必要ありません。
登録済みのメールアドレスとパスワードで手順②から手続きを始めてください。

「miraicompass」出願システムの利用校一覧はこちら <https://mirai-compass.jp.net/usr/>

※メールアドレスを持っていない方は、以下のサイトから無料メールアドレスを取得できます。

Yahoo!サイト(Yahoo!メール)、Googleサイト(Gmail)、MSNサイト(Outlookメール)等

※パスワードは忘れないようにメモなどで保管してください。

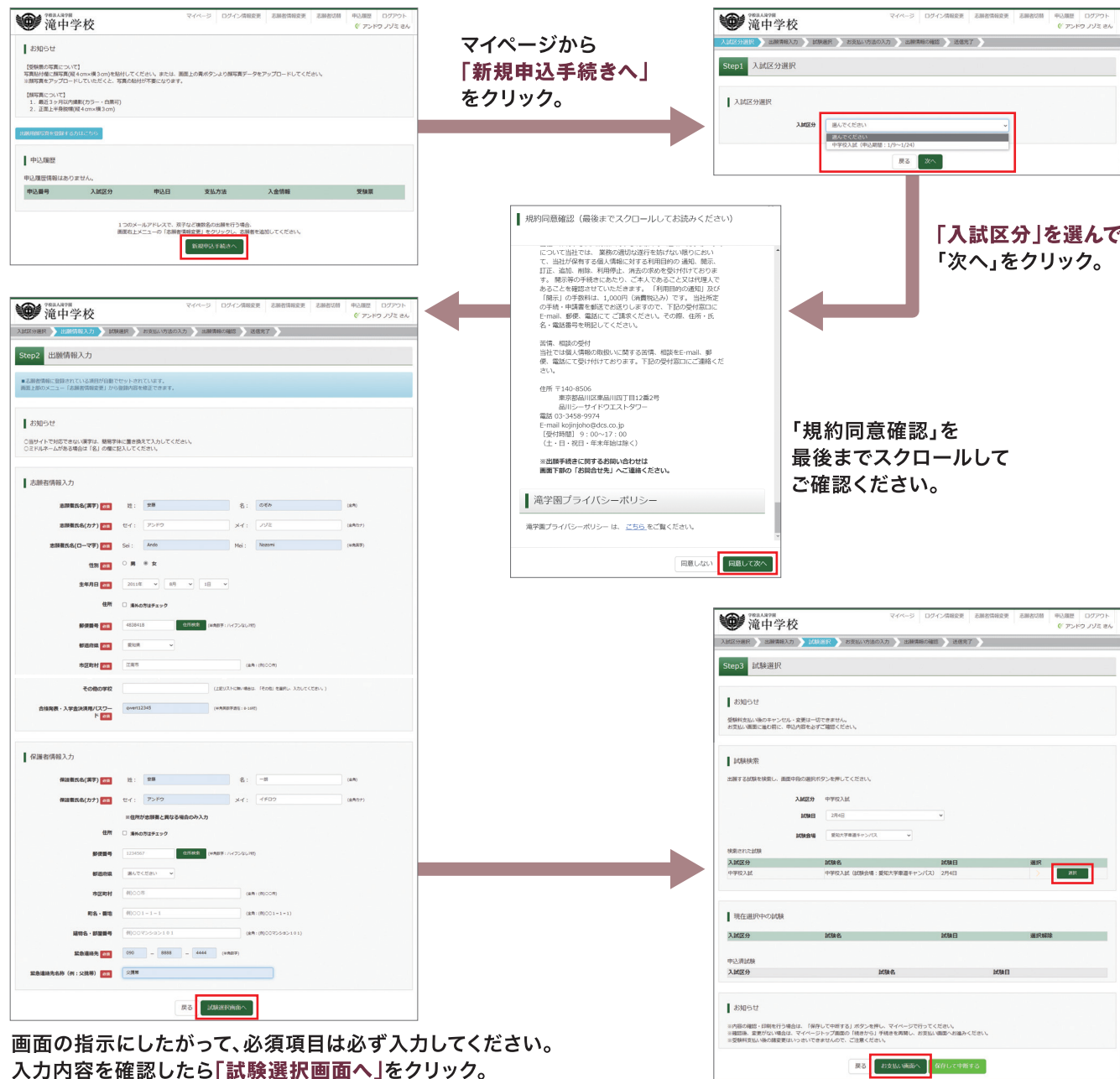
※共通IDとして登録すると、「miraicompass」出願システムを利用する他校の出願でも同じIDが使用できます。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

手 順

2 出願情報を入力し、確認する

※顔写真の登録より後は
令和7年1月9日(木)以降の作業となります。



※常用・当用漢字以外の文字(外字)の入力について

ネット出願では常用・当用漢字以外は入力できません。本校では入学後も常用・当用漢字で諸手続きを行います。

※繰り上げ合格は、「志願者情報の電話番号」→「保護者情報の緊急連絡先」の順で連絡します。(詳しくはP.1参照)

※愛知大学車道キャンパス会場には定員を設けております。次の受験料のお支払いが済んだ方から先着順で確定します。

※あわてずに間違いないように入力ください。

3 受験料の支払い

出願サイトのマイページから試験選択画面へ進んだら、今度は【お支払い画面へ】を選択してください。
次に保護者の責任のもと、以下の3つから「支払い方法」を選択して受験料の支払いを行ってください。

※受験料支払い後は、試験会場の変更等は一切できませんのでご注意ください。

※愛知大学車道キャンパス会場には定員を設けております。受験料のお支払いが済んだ方から先着順で確定します。

受験料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済（決済手数料が必要です）

▶ご利用いただける
クレジットカード



B コンビニでのお支払い（支払い手数料が必要です）

▶ご利用いただける
コンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い（支払い手数料が必要です）



4 出願確認票・調査書を郵送する

市販の角2封筒にキリトリ線で切り離した[宛名票]を
しっかり貼って簡易書留で送ってください。

5 受験票の印刷

・受験料の支払い完了後、本校で提出書類の確認が取れしだい、マイページから【受験票】が印刷可能になります。

A4・白色用紙で横向きに**カラー印刷**したら、受験票をハサミで丁寧に切り離してください。

・受験票は受験番号を確認のうえ、試験当日まで失くさないようにしっかりと保管し、試験当日に持参してください。

・出願完了時に、受験案内等をダウンロードするページのURLを送ります。受験までによく読んでおいてください。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

スマートフォンやタブレット・PCから 「出願確認票」または「受験票」を印刷する方法

データ受信が可能な家庭用プリンタ、またはコンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷できます。

■家庭用プリンタで印刷

Wi-Fi接続や通信でのデータ受信が可能なプリンタの場合、お手持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

■コンビニエンスストアでの印刷（印刷方法AかBのいずれかで印刷してください）

《印刷方法A》 簡単・オススメ

「セブンイレブン」「ローソン」「ファミリーマート」「ポプラ」

①マイページの「申込履歴」の右側の「**受験票**」をクリックすると、
ダウンロード画面が出てきます。

②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方は
こちら**」をクリックします。

③プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。

④店舗選択画面で**印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンを
クリック**します。

⑤利用規約を確認し、「**同意する**」にチェックをしてから「**プリント
を予約する**」をクリックします。

⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ
店舗の端末に入力・印刷します。

※画面イメージはパソコン画面でのサンプルです。
実際の出願時に変更される場合があります。

《印刷方法B》 各コンビニのマルチコピー機に対応した下記のアプリケーションが必要です。
事前にスマートフォンなどにインストールしてください。

「ローソン」「ファミリーマート」
を利用する場合のアプリ

無料アプリ
Print Smash (プリントスマッシュ)
LAWSON FamilyMart

「セブンイレブン」
を利用する場合のアプリ

無料アプリ
net print (ネットプリント)
※会員登録が必要

「ミニストップ」
を利用する場合のアプリ

無料アプリ
おきがるプリント
※会員登録が必要

「デイリーヤマザキ」
を利用する場合のアプリ

無料アプリ
Anytime Print (エニータイムプリント)
Daily

※iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

アプリケーションを利用する場合の印刷手順

①「出願確認票」または「受験票」のデータ(PDFファイル)をアプリケーションに保存したあとコンビニへ行って
ください。

※「出願確認票」は受験料の入金完了後、5分～10分以内に決済完了の通知が届きますので、コンビニでの支払い後にそのままコンビニ
店内で印刷を行うことも可能です。

「Print Smash」の場合	店内でWi-Fiに接続したのち、マルチコピー機に送信し、印刷してください。
「net print」の場合	アプリ内で発行された予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷してください。
「おきがるプリント」の場合	アプリ内で発行されたプリント予約コードをマルチコピー機に入力し、印刷してください。
「Anytime Print」の場合	アプリ内で発行されたプリントコード予約番号をマルチコピー機に入力して印刷してください。

②「出願確認票」または「受験票」のデータ(PDFファイル)を表示し、A4用紙・横向きで印刷してください。

〈合格発表について〉

インターネット発表(合否照会サイト) 2月5日(水)10:00～

出願手続き完了時にご案内する合否照会ページにて、ご確認ください。マイページからは確認できません。なお、合否照会の際
には、受験番号、ならびに自身が登録した合否照会用パスワードが必要となります。

学費納入金(年額)	
授業料	420,000円
施設設備費	117,600円
生徒会費	4,800円
P T A 会費	3,000円
合計	545,400円

(注)
① 年3回に分けて5月・8月・12月に納入していただきます。
② 左記以外にも学年費(教材費・行事費など)が必要となります。
③ 令和7年度学費は変更する場合があります。

愛知県私立中学校等授業料軽減補助金制度について

1. 制度概要
- 私立中学校に通う生活保護受給世帯又は、保護者の入学後に発生した家計急変により年収約400万円以上の世帯で年収2分の1未満程度となった世帯に属する生徒に対して、教育に係る経済的負担の軽減を図るため、授業料の軽減を行うもの。
2. 対象生徒の要件
- 申請時点で在学しており、生徒及び保護者等が愛知県内に住所を有し、以下の(1)～(2)のいずれかの要件を満たす者
- (1) 生活保護受給世帯
- (2) 次のアからウのいずれも満たす生徒
- ア 保護者等の直近の年収合計が400万円以上程度の世帯の所得合計が2分の1未満となったこと。又は、入学後に保護者等の失職などの家計急変が発生している。
- (ただし、自己都合によるものは除く)
- イ 保護者等の所得金額の合計から所得控除合計を差し引いた額の合計が140万円未満であること。
- ウ 保護者等の資産保有額の合計が申請時点で700万円未満であること。
3. 補助金の額
- 生徒一人あたり月額28,000円
4. 申請スケジュール
- 12月 実施要項配布・申請
- 2月 保護者口座に振込

※ 上記の内容は令和6年度の申請基準で作成しており、令和7年度以降においては、基準等が変更となる場合があります。



令和7年度 生徒募集要項



学校法人 滝学園 **滝中学校**

URL <https://www.taki-hj.ac.jp>

〒483-8418 愛知県江南市東野町米野1番地

TEL.0587-56-2127 FAX.0587-56-1732



電話でのお問い合わせは、月曜日から金曜日 8:30～17:00にお願いします。